



**PROGRAM WYCHOWAWCZY  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3  
IM. POWSTAŃCÓW WIELKOPOLSKICH W MIĘDZYRZECZU  
NA LATA 2015-2019**

**UCHWALONY PRZEZ RADĘ RODZICÓW W POROZUMIENIU Z RADĄ PEDAGOGICZNĄ**



## **MOTTO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 IM. POWSTAŃCÓW WIELKOPOLSKICH**

***„TROSKA O DZIECKO JEST PIERWSZYM I PODSTAWOWYM SPRAWDZIANEM STOSUNKU CZŁOWIEKA DO CZŁOWIEKA”***

**Jan Paweł II**

### **I. PREAMBUŁA**

Program Wychowawczy Szkoły Podstawowej nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich w Międzyrzeczu powstał w oparciu o wizję i misję szkoły, po uprzednim zdiagnozowaniu potrzeb uczniów i nauczycieli oraz oczekiwań rodziców. Przedstawia w sposób całościowy treści i działania o charakterze wychowawczym podejmowane w szkole i jest realizowany przez wszystkich nauczycieli. Treści programu są zgodne ze Statutem Szkoły i Podstawą Programową.

***„Szkolny zestaw programów nauczania, program wychowawczy szkoły oraz program profilaktyki tworzą spójną całość i muszą uwzględniać wszystkie wymagania opisane w podstawie programowej. Ich przygotowanie i realizacja są zadaniem zarówno całej szkoły, jak i każdego nauczyciela” /Podstawa Programowa Kształcenia Ogólnego/.***

## II. WSTĘP

Wychowanie dziecka to proces świadomy, celowy, bardzo złożony i trudny, który polega na planowym wpajaniu dzieciom przez rodziców, nauczycieli i wychowawców zasad oraz reguł, którymi mają się oni kierować w swoim życiu.

Program Wychowawczy stanowi jednolity, zintegrowany z nauczaniem, proces dydaktyczno-wychowawczy.

Będzie realizowany przez wszystkich nauczycieli, przy współudziale niepedagogicznych pracowników szkoły oraz wsparciu rodziców, opiekunów prawnych, instytucji wspomagających pracę szkoły i środowiska lokalnego.

## III. PROGRAM WYCHOWAWCZY ZOSTAŁ OPRACOWANY NA PODSTAWIE NASTĘPUJĄCYCH AKTÓW PRAWNYCH:

- Konstytucja o prawach dziecka
- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej
- Ustawa o systemie oświaty z 7 września 1991r. z późniejszymi zmianami /tekst jednolity Dz.U. z 2004r., Nr 256 poz.2572; obowiązuje od 17 grudnia 2004r./
- Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r./Dz.U. z 2007r. Nr 70, poz.473 z późniejszymi zmianami/.
- Ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 29 lipca 2005r./Dz.U. z 2005r. Nr 179, poz.1485 z późniejszymi zmianami Dz.U. z 2006r. Nr 7, poz.47 i 48; Dz.U. z 2006r. Nr 66 poz.469; Nr 120 poz.826/.
- Ustawa o postępowaniu w sprawach nieletnich z dnia 26 października 1982r. / tekst jednolity: Dz.U. z 2002r. Nr 11, poz.109 z późniejszymi zmianami/.
- Ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych z dnia 9 listopada 1995r. /tekst jednolity: Dz.U. Nr 10 z 1996r. poz.55 z późniejszymi zmianami; 1997r. Nr 88, poz.554 i Nr 121, poz.770; 1999r. Nr 96, poz. 1107; 2003r. Nr 229, poz.2274/.
- Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005r. /Dz.U. Nr 180, poz.1493/.
- Rozporządzenie MENiS z dn.11 grudnia 2002r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych i innych publicznych poradni specjalistycznych / Dz.U. z 2003r. Nr 5, poz.46/.
- Rozporządzenie MENiS z dn.7 stycznia 2003r. w sprawie udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach /Dz. U. z 2003r., Nr 11, poz.114/.
- Rozporządzenie MENiS z dn. 31 stycznia 2003r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniem /Dz.U. Nr 26 z 2003r., poz.226/.
- Rozporządzenie MENiS z dnia 26 lipca 2004r. w sprawie szczegółowych zasad kierowania, przyjmowania, przenoszenia, zwalniania i pobytu nieletniego w młodzieżowych ośrodkach socjoterapii /dz.U. Nr 178 z 2004., poz.1833/.
- Rozporządzenie MEN z dn.18 grudnia 2013r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych / Dz.U. poz.414/.

- Rozporządzenie MEN z dn.27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół /Dz.U. poz.977 z późniejszymi zmianami/.

#### **Programy narodowe i krajowe:**

- Narodowy Program Zdrowia (2007 - 2015)
- Narodowy Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (2011 - 2015)
- Krajowy Program Przeciwdziałania Narkomanii (2011 - 2016)
- Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (2006 - 2016)
- Narodowy Program Zdrowia (2007 - 2015)
- Narodowy Program Ochrony Zdrowia Psychicznego (2011 - 2015)
- Program Ograniczania Zdrowotnych Następstw Palenia Tytoniu w Polsce (2014-2018)
- Program „Bezpieczna i Przyjazna Szkoła” (2014-2016)

### **IV. WIZJA I MISJA SZKOŁY**

***„ W atmosferze szacunku i radości wspieramy wszechstronny rozwój dziecka,  
przygotowując je do dalszych wyborów”***

#### ***Wizja Szkoły***

Szkoła przyjazna dla uczniów, dająca poczucie bezpieczeństwa, stwarzająca optymalne warunki do rozwoju intelektualnego uczniów, gwarantująca dobre i skuteczne nauczanie. Szkoła, która kształtuje swoich wychowanków w oparciu o szacunek do drugiego człowieka, poszanowanie dziedzictwa historycznego i kulturowego tak, aby mogli oni sprostać wyzwaniom współczesnego świata, odnieść sukcesy każdy na swoją miarę.

#### ***Misja Szkoły***

Szkoła jest wspólnotą opartą na zasadach partnerstwa, przyjaźni, szacunku, poszanowania wyznawanych przekonań i wzajemnej pomocy. Nauczyciele w swoich działaniach dydaktyczno – wychowawczych kierują się dobrem uczniów, troską o ich bezpieczeństwo i zdrowie, kształtują właściwą postawę moralną i obywatelską swoich wychowanków, dążą do pełnego rozwoju ich osobowości. Szkoła pomaga uczniom w ich rozwoju poprzez stworzenie bezpiecznej i twórczej atmosfery procesu nauczania, rozpoznawanie, zachęcanie i rozwijanie indywidualnych uzdolnień i umiejętności na miarę posiadanych możliwości intelektualnych, rozbudzanie chęci i szacunku do nauki, pojmowanej jako proces trwający przez całe życie, rozwijanie poczucia dumy z osiągniętych wyników . Szkoła przygotowuje uczniów do przyszłego życia poprzez uczenie wzajemnej tolerancji i respektowania potrzeb innych ludzi, kształtowanie pozytywnego stosunku do nauki i pracy, poznawanie zasad współżycia społecznego, zachęcanie do działania zespołowego, uświadamianie odpowiedzialności za środowisko przyrodnicze.

Szkoła wykorzystuje najnowsze technologie informacyjne i wspiera swoich uczniów do funkcjonowania w szybko zmieniającym się świecie.

## SPIS TREŚCI

1. Preambuła.
2. Wstęp.
3. Wykaz aktów prawnych.
4. Wizja i misja szkoły.
5. Model wychowanka.
6. Główne zadania wychowawcze szkoły.
7. Realizacja zadań.
8. Powinności wychowawcze nauczycieli i wychowawców.
9. Ceremoniał i tradycja szkoły.
10. Tryb postępowania w trudnych sytuacjach .
11. Zasady ewaluacji.
12. Załączniki.

## V. MODEL WYCHOWANKA

### **Chcemy, aby nasz absolwent:**

#### **- w zakresie bezpieczeństwa i zdrowia:**

- znał zasady bezpieczeństwa w budynku szkolnym, w drodze do i ze szkoły;
- prowadził zdrowy styl życia;
- odpowiednio reagował na niebezpieczne sytuacje zagrażające zdrowiu;
- podejmował działania mające na celu ochronę przyrody;

#### **- w zakresie respektowania uniwersalnych wartości moralnych:**

- dostrzegał potrzeby innych i okazywał pomoc potrzebującym;
- doceniał rolę więzi rodzinnych i potrafił okazać szacunek członkom rodziny;

#### **- w zakresie poszanowania tradycji i patriotyzmu:**

- znał historię kraju i regionu;
- kultywował tradycje narodowe z jej regionalnym bogactwem;
- znał i szanował symbole narodowe;

#### **- w zakresie umiejętności społecznych:**

- był aktywny, twórczy, pracował społecznie;
- był asertywny;
- akceptował siebie i innych;
- potrafił zgodnie pracować w zespole, negocjować, rozwiązywać konflikty i osiągać porozumienie;

**w zakresie samoedukacji:**

- potrafił samodzielnie organizować proces własnego uczenia się i brać odpowiedzialność za jego efekty;
- posługiwał się sprzętem komputerowym i jego oprogramowaniem oraz korzystał z Internetu;
- korzystał z różnych źródeł informacji;
- rozwijał swoje pasje i zainteresowania;
- umiał projektować działania oraz brał odpowiedzialność za ich przebieg i wyniki;
- potrafił rzetelnie pracować, miał szacunek dla pracy, był zaradny i odpowiedzialny;

## **VI. GŁÓWNE ZADANIA WYCHOWAWCZE SZKOŁY**

### **I . ZAPEWNIENIE WARUNKÓW DLA EFEKTYWNEJ PRACY WYCHOWAWCZEJ**

- Dążenie do poprawy bazy dydaktycznej wykorzystywanej w procesie wychowawczym
- Wspomaganie uczniów w rozwoju intelektualnym, emocjonalnym, społecznym, etycznym, fizycznym i estetycznym
- Doskonalenie umiejętności wychowawczych kadry
- Wzbogacenie oferty zajęć edukacyjnych
- Doskonalenie współpracy między podmiotami szkoły
- Organizowanie pedagogizacji rodziców

### **II. PRACA WYCHOWAWCZA SZKOŁY**

- Kształtowanie postaw zgodnych z uniwersalnym systemem wartości
- Kształtowanie zachowań sprzyjających bezpieczeństwu i zdrowiu
- Kształtowanie postaw i umiejętności umożliwiających prawidłowe funkcjonowanie w grupie rówieśniczej, współczesnym społeczeństwie i demokratycznym państwie
- Kształtowanie szacunku do języka ojczystego, kultury i tradycji narodowej
- Kształtowanie tożsamości regionalnej, tradycji, kultury, postaw moralnych i patriotycznych
- Kształtowanie postaw proekologicznych
- Kształtowanie postaw tolerancji wobec osób chorych, niepełnosprawnych, różnych kultur, poglądów i przekonań
- Przygotowanie do życia w społeczeństwie informacyjnym
- Stwarzanie warunków do efektywnej współpracy z domem rodzinnym ucznia oraz integracji ze środowiskiem lokalnym
- Kształtowanie postawy sprzyjającej dalszemu rozwojowi indywidualnemu i społecznemu, takie jak: uczciwość, wiarygodność, odpowiedzialność, szacunek dla innych, kultura osobista, poczucie własnej wartości, przedsiębiorczość, gotowość do uczestnictwa w kulturze, podejmowanie inicjatyw oraz pracy zespołowej
- Kształtowanie postawy obywatelskiej.

## VII. REALIZACJA ZADAŃ

### DYDAKTYKA

**CEL STRATEGICZNY: SZKOŁA ZAPEWNI WYSOKI STANDARD NAUCZANIA**

**CELE OPERACYJNE:**

- 1. PODNIESIENIE EFEKTÓW KSZTAŁCENIA.**
- 2. STWARZANIE ODPOWIEDNICH WARUNKÓW UCZENIA SIĘ DZIECIOM O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH.**
- 3. UMOŻLIWIENIE ROZWOJU OSOBOWOŚCI, TALENTÓW I INDYWIDUALNYCH ZAINTERESOWAŃ.**
- 4. PRZYGOTOWANIE UCZNIÓW KLAS VI DO NOWEJ FORMUŁY SPRAWDZIANU**

Lp.	Zadania szczegółowe	Standardy	Sposoby realizacji zadań	Terminy realizacji
1.	<b>Przeprowadzenie pomiaru poziomu wiedzy i umiejętności uczniów.</b>	Absolwent szkoły zna i opanował standardy wymagań egzaminacyjnych.	-Realizowanie nauczania zgodnie z podstawą programową i przyjętym Szkolnym Zestawem Programów -Monitorowanie programów edukacyjnych. - Opracowanie i przeprowadzenie ujednoczonych testów po pierwszym etapie edukacyjnym -diagnoza wstępna kl. IV - Opracowanie i przeprowadzenie ujednoczonych testów badających wyniki nauczania, spójnych ze standardami egzaminacyjnymi w klasie VI. - Comiesięczne testy próbne dla kl. VI przygotowujące do sprawdzianu szóstoklasisty - Próbny sprawdzian dla klas VI. - Analiza wyników próbnego sprawdzianu dla klas VI. - Analiza standardów wymagań egzaminacyjnych z zakresu przedmiotów humanistycznych. - Przeprowadzenie sprawdzianu w kl. VI. - Analiza wyników sprawdzianu dla kl. VI. - Ogólnopolski sprawdzian kompetencji kl. III. - Analiza wyników sprawdzianu kl. III. - Stosowanie przez n-li metod aktywizujących.	cały rok  IX  IX-III  I  IV  V VI cały rok
2.	<b>Podjęcie działań podnoszących efektywność</b>	Szkoła ma opracowany i realizuje plan poprawy efektywności kształcenia	-Wdrożenie planu poprawy efektywności kształcenia na podstawie analizy wyników testu kompetencji kl. III i sprawdzianu kl. VI.	IX cały rok

	<b>kształcenia.</b>	i wychowania.	- zatwierdzenie programów nauczania oraz monitorowanie realizacji podstawy programowej z poszczególnych przedmiotów - zapoznanie uczniów z wymaganiami edukacyjnymi z poszczególnych przedmiotów	
3.	<b>Monitorowanie i modyfikowanie WSO.</b>	WSO jest znany i akceptowany przez społ. szkolną. WSO wspiera i motywuje ucznia.	- zapoznanie uczniów z WSO. - zapoznanie uczniów i rodziców z kryteriami oceniania zachowania. -Systematyczna kontrola osiągnięć uczniów.	IX IX cały rok
4.	<b>Realizowanie programów.</b>	Szkoła posiada i realizuje własne programy nauczania.	Kontynuacja programów wprowadzonych w poprzednich latach.	cały rok
5.	<b>Wszechstronne wykorzystanie technologii komputerowej i informacyjnej.</b>	-Uczeń posługuje się technologią komputerową i informacyjną. - Uczeń wykorzystuje komputer i Internet i programy multimedialne w procesie uczenia się. -Uczeń zna i stosuje podstawowe przepisy prawne dot. korzystania z technologii informacyjnej. - Nauczyciele wykorzystują pracownię komputerową do prowadzenia swoich zajęć. - Kontynuacja programu: „ <b>Bezpieczny Internet</b> ”.	- Wykorzystanie komputerów do wykonywania przez uczniów prac edytorskich i prezentacji. - Współredagowanie przez uczniów szkolnej A-Zetki. - Współredagowanie przez uczniów szkolnej strony internetowej. - Poszerzanie zasobów multimedialnych szkoły. - Zaznajamianie uczniów z problematyką licencji, praw autorskich, legalności oprogramowania, certyfikatów.  - Doskonalenie obsługi dziennika elektronicznego.  - N-le wykorzystują programy multimedialne do przeprowadzenia zajęć z uczniami.	cały rok  cały rok  cały rok  cały rok
6.	<b>Wdrażanie uczniów do aktywnego spędzania wolnego czasu i</b>	- Uczeń rozumie znaczenie aktywności fizycznej dla zdrowia.  - Uczeń aktywnie spędza	- Realizowanie treści zajęć z zakresu eduk. prozdr.i bezpieczeństwa w czasie lekcji i zajęć pozalekcyjnych. - Organizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych na terenie szkoły.	cały rok



	<b>zdrowego stylu życia.</b>	wolny czas.	- Udział uczniów w masowych imprezach rekreacyjno-sport. w szkole i na terenie miasta. - Realizacja projektu w ramach wychowania komunikacyjnego: „Rajdy rowerowe”	cały rok V/VI
7.	<b>Wspomaganie pracy uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.</b>	- N-le modyfikują progr. naucz. odpowiednio do potrzeb i możliwości uczniów.  - Szkoła ma zapewnioną pomoc ze strony specjalistów PPP.	- monitorowanie wyników pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych - opracowywanie Indywidualnych Programów Edukacyjnych; - planowanie pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych; - organizowanie spotkań z rodzicami uczniów o specjalnych potrzebach eduk.; - analiza potrzeb uczniów z orzeczeniami; -analiza dokumentów z PPP i realizacja zaleceń.	cały rok  cały rok
8.	<b>Organizowanie zajęć pozalekcyjnych.</b>	- Szkoła posiada bogatą ofertę zajęć pozalekcyjnych umożliwiających rozwój zdolności i zainteresowań uczniów. - Uczniowie i rodzice posiadają pełną informację o ofertach zajęć pozalekcyjnych.	- Tworzenie kół zainteresowań zgodnych z potrzebami.  - Zamieszczenie i aktualizowanie informacji o pracy szkoły i zajęciach pozalekcyjnych na tablicy informacyjnej szk. i str. internetowej.	IX  cały rok
9.	<b>Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów.</b>	- Szkoła motywuje uczniów do rozwijania osobistych zainteresowań i uzdolnień.  - Uczniowie mają możliwości prezentowania swojego dorobku i odnoszą sukcesy w konkursach, przeglądach, zawodach.	<b>KONKURSY KLAS O-III:</b> - szkolny konkurs matematyczny kl.II; - gminny konkurs „Po rozum do głowy”; - ortobomba; - szkolny konkurs „Wierszyki łamiące języki”; - szkolny festiwal piosenki; - Międzynarodowy Konkurs Matematyczny - „Kangur”; - Gminny Turniej Ekologiczny; - Gminny Konkurs Matematyczny /Kaława/; - szkolny konkurs recytatorski kl.I-III; - konkurs plastyczny o tematyce powstańczej;	III/IV V IV/V III/IV I III IV IV I XI/XII

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- konkurs na najładniejszy zeszyt dla kl.I-III; Europejski Dzień Logopedyczny;</li> <li>-zawody sportowe dla kl.I-III: dzień sportu dla najmłodszych.</li> </ul> <p><b><u>KONKURSY KL.IV-VI:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szkolny konkurs humanistyczny;</li> <li>- szkolny konkurs historyczny;</li> <li>- szkolny konkurs ortograficzny;</li> <li>- szkolny konkurs recytatorski;</li> <li>- powiatowy konkurs ortograficzny;</li> <li>- szkolny konkurs przyrodniczy;</li> <li>- szkolny konkurs matematyczny;</li> <li>- konkurs recytatorski;</li> <li>- konkurs LOP: „Mój las” i „Piękno Ziemi Lubuskiej”;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Międzynarodowy Konkurs Matematyczny - „Kangur”;</li> <li>- turniej –„Dzień Ziemi”;</li> <li>- konkurs matematyczny w Skwierzynie „Euklides”;</li> <li>- konkurs pożarniczy;</li> <li>- konkurs j. angielskiego;</li> <li>- Dzień Europejski;</li> <li>-międzyszkolny konkurs szachowo-warcabowy;</li> <li>- konkurs o patronie szkoły ;</li> <li>- konkursy czytelnicze i literackie z okazji Miesiąca Bibliotek Szkolnych;</li> <li>- udział w konkursach organizowanych przez inne szkoły i instytucje;</li> <li>- wystawy organizowane przez szkolną bibliotekę.</li> </ul> <p><b><u>ZAWODY SPORTOWE</u></b></p> <p>*Zawody zg z kalendarzem imprez SzZS;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- udział w konferencjach, szkoleniach organizowanych przez WOM, ODN oraz inne instytucje oświatowe.</li> </ul>	<p>cały rok</p> <p>XI</p> <p>VI</p> <p>XI</p> <p>XI</p> <p>III</p> <p>V</p> <p>XI</p> <p>XI</p> <p>XI/XII</p> <p>IV/V</p> <p>III</p> <p>V</p> <p>VI</p> <p>III</p> <p>V</p> <p>V</p> <p>XII</p> <p>X /XI</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p>
10.	<b>Przygotowanie uczniów i ich udział w konkursach przedmiot.</b>	Szkoła zapewnia pomoc uczniom w przygotowaniu do konkursów przedmiotowych.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- indywidualna praca z uczniem zdolnym;</li> <li>- zwiększenie udziału uczniów w konkursach wewnątrzszkolnych;</li> <li>- kompletowanie i eksponowanie informacji dot. konkursów międzyszkolnych.</li> </ul>	<p>cały rok</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p>

11.	<b>Promowanie ucznia zdolnego.</b>	-W szkole istnieje system nagradzania najlepszych uczniów.	- nagroda dyrektora, listy gratulacyjne, dyplomy, nagrody książkowe;	cały rok
		- Szkoła promuje sukcesy uczniów na terenie szkoły i miasta.	- prezentacja osiągnięć uczniów na tablicy informacyjnej szkoły, str. Internetowej;	cały rok
			- prezentacja osiągnięć w lokalnych mediach.	cały rok

## WYCHOWANIE I OPIEKA

### CEL STRATEGICZNY:

**SZKOŁA TWORZY OPTYMALNE WARUNKI DO WYCHOWANIA DZIECKA UMIEJĄCEGO REALIZOWAĆ SWOJE CELE ŻYCIOWE Z POSZANOWANIEM PRAW I POTRZEB DRUGIEGO CZŁOWIEKA.**

### CELE OPERACYJNE:

1. Realizacja Programu Wychowawczego Szkoły Podstawowej nr 3 im. Powstańców Wlkp. w Międzyrzeczu.
2. Realizacja Szkolnego Programu Profilaktyki.
3. Realizacja programów: „Bezpieczne wakacje z Lupo”, „Bezpieczna droga do szkoły”, „Trzy koła”- elementy z programu ORE, „Spójrz inaczej”, „W krainie zdrowia”, „Poznaj bezpieczny Internet”, „Ja i moja klasa”, „Jem i żyję zdrowo”, „Klub Bezpiecznego Puchatka”, „W krainie króla Zdrowolula”, „Ratujemy i uczymy ratować”/WOSP/, „Znajdź właściwe rozwiązanie”, „Nie pal przy mnie proszę”, „Dziecko w sieci”.
4. Stwarzanie warunków akcentujących podmiotowość ucznia i rozwijających jego odpowiedzialność za podejmowane działania.
5. Stwarzanie warunków pełnej integracji dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
6. Dostosowanie edukacji do indywidualnych możliwości i potrzeb najmłodszych uczniów.

Lp.	Zadania szczegółowe	Standardy	Sposoby realizacji zadań	Termin realizacji
1.	<b>Wdrażanie Programu Wychowawczego</b>	- W szkole jest realizowany i modyfikowany Program Wychowawczy dostosowany do potrzeb uczniów każdego etapu kształcenia.	- prowadzenie diagnozy i działań w obszarze wychowania i opieki;	cały rok
		- Uczniowie, nauczyciele i rodzice znają treści i zadania	- systematyczne zaznajamianie uczniów i rodziców z Programem Wychowawczym Szkoły, Statutem, prawami i obowiązkami ucznia oraz WSO;	cały rok
			- systematyczne działania pedagogizujące i wspomagające rodziców;	cały rok
			- organizacja konkursów	

		<p>Programu Wychowawczego.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- W szkole działa system wszechstronnej pomocy skierowanej na rozwiązywanie problemów wychowawczych</li> </ul>	<p>i działań propagujących pozytywne wzorce zachowań i zdrowy styl życia;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praca indywidualna wychowawcy i pedagoga z uczniem;</li> <li>- promowanie kultury osobistej na uroczystościach szkolnych, wycieczkach i na co dzień;</li> <li>- praca zespołu opiekuńczo-wychowawczego.</li> </ul>	cały rok
2.	<b>Wdrażanie Szkolnego Programu Profilaktyki.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Uczniowie, nauczyciele i rodzice znają treści i zadania Szkolnego Programu Profilaktyki</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontynuacja realizacji znowelizowanego Szkolnego Programu Profilaktyki.</li> <li>- Zapoznanie uczniów i rodziców ze Szkolnym Programem Profilaktyki.</li> </ul>	cały rok  IX
3.	<b>Kształtowanie postaw prospołecznych i samorządowych.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Uczniowie kreują właściwe postawy społeczne.</li> <li>- Uczeń umie podejmować decyzje i ponosi odpowiedzialność za swoje działania.</li> <li>- Uczeń jest kreatywny, twórczy i otwarty na potrzeby innych.</li> <li>- Uczeń doskonali system samooceny.</li> <li>- Uczeń zna swoje prawa i obowiązki. Zna konsekwencje praw człowieka.</li> <li>- Uczniowie i rodzice znają ceremoniał</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- udział przedstawicieli uczniów w pracy SU;</li> <li>- demokratyczne wybory SU;</li> <li>- wspieranie działań SU przez wszystkich uczniów szkoły i nauczycieli;</li> <li>- organizowanie zabaw i dyskotek;</li> <li>- przestrzeganie zasad demokratycznego funkcjonowania społeczności szkolnej;</li> <li>- zapoznanie uczniów z ich prawami i obowiązkami, opracowanie i realizacja kontraktów ucznia;</li> <li>- uczniowie znają prawa ucznia;</li> <li>- umacnianie tradycji szkolnych przez uczestnictwo w stałych uroczystościach szkolnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ przygotowanie dekoracji na uroczystości szkolne;</li> <li>✓ oprawa muzyczna imprez;</li> <li>✓ <b>Święto Patrona Szkoły: Realizacja projektu: "Jak pamiętamy";</b></li> </ul> </li> <li>- wycieczki do Poznania i Lusowa;</li> <li>- zawody strzeleckie pod patronatem LOK;</li> <li>- wystawa;</li> <li>- konkurs plastyczny o tematyce powstańczej;</li> <li>- dbałość o mogiłę powstańczą;</li> </ul>	cały rok VI cały rok  według harmonogramu cały rok IX  cały rok  cały rok  cały rok  X-XII

		szkoły.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zwiedzanie sali tradycji w 17 Brygadzie Zmechanizowanej (kl. IV);</li> <li>- prezentacje multimedialne i godziny wychowawcze;</li> <li>- wieczór poezji powstańczej;</li> <li>- uroczysty apel; <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Rocznica Odzyskania Niepodległości;</b></li> <li>✓ <b>Rocznica Konstytucji 3 Maja;</b></li> <li>✓ Ślubowanie klas I;</li> <li>✓ Jasełka;</li> <li>✓ bale karnawałowy kl. I-VI;</li> <li>✓ zielona szkoła;</li> <li>✓ Szkolne rekolekcje wielkopostne;</li> <li>✓ Dzień wiosny;</li> <li>✓ Dzień sportu szkolnego;</li> <li>✓ Zabawa klas szóstych;</li> <li>✓ Zakończenie roku szkolnego;</li> <li>✓ Opieka nad pocztą sztandarowym.</li> </ul> </li> </ul>	<p>XI IV XI XII I V III/IV III VI VI VI cały rok</p>
4.	<b>Wdrażanie do uczestnictwa w kulturze.</b>	- Uczeń ma możliwość realizacji i prezentacji swoich zdolności i zainteresowań artystycznych.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poznawanie wartości moralnych i estetycznych przez uczestnictwo w kulturze (koncerty, spektakle, wystawy, widowiska, itp.) wyjazdy do teatru;</li> <li>- publikacja własnych artykułów uczniów w gazetce szkolnej;</li> <li>- uczestnictwo w szkolnych i międzyszkolnych konkursach artystycznych;</li> <li>- przedstawienia szkolne.</li> </ul>	<p>cały rok  I sem.  cały rok cały rok  cały rok</p>
5.	<b>Rozwijanie postaw proekologicznych i prozdrowotnych.</b>	<p>-W szkole realizowana jest tematyka proekologiczna.</p> <p>- Uczniowie podejmują działania promujące ekologię i zdrowy styl życia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja treści prozdrowotnych na lekcjach przyrody, wdźr, godz. wych. oraz innych zajęciach edukacyjnych;</li> <li>-Realizacja programów prof.-wych.: „Trzy koła”, „Spójrz inaczej”, „Jem i żyję zdrowo”, „Klub Bezpiecznego Puchatka”, „Ja i moja klasa”;</li> <li>„W krainie zdrowia”, „Ratujemy i uczymy ratować”/WOŚP/;</li> <li>-Ekspozycja prac uczniowskich dot. ekologii i uzależnień</li> <li>- spotkania z pielęgniarką szkolną;</li> <li>- Udział w akcji „Sprzątanie świata”;</li> <li>- udział uczniów w imprezie szkolnej Dnia Ziemi;</li> <li>- Udział uczniów w konkursach o tematyce ekologicznej;</li> </ul>	<p>cały rok     cały rok  IX V cały rok</p>

		- Szkoła dba o kulturę fizyczną uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Udział w akcji : „Szlanka mleka”;</li> <li>- Udział w akcji: „Owoce w szkole”;</li> <li>- Dzień sportu szkolnego;</li> <li>- Opracowanie kalendarza szkolnych imprez sportowych /wdrożenie/;</li> <li>- Propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu.</li> <li>- Udział uczniów w lekcjach wf prowadzonych na pływalni miejskiej;</li> <li>- Spotkania z Policją;</li> <li>- Udział w masowych imprezach rekreacyjnych na terenie miasta;</li> <li>- Organizacja szkolenia i egzaminu na kartę rowerową;</li> <li>- Udział uczniów w konkursie BRD;</li> <li>- Udział uczniów w konkursie pożarniczym;</li> </ul>	cały rok VI X cały rok wg planu cały rok cały rok IV-V III
6.	<b>Wzmocnienie działalności opiekuńczej szkoły.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wychowawcy klas znają sytuację rodzinną uczniów.</li> <li>- Szkoła współpracuje z rodzicami w zakresie udzielania im koniecznego wsparcia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Współpraca wychowawców z pedagogiem, Radą Rodziców;</li> <li>- Udział uczniów w popołudniowych zajęciach kół zainteresowań;</li> <li>- Kontynuowanie akcji: „Drugie śniadanie”;</li> <li>- Kwalifikacja dzieci na letni wypoczynek;</li> <li>- Zaopatrzenie uczniów w przybory i podręczniki szkolne;</li> <li>- Wyprawka dla kl.II-III i VI;</li> <li>- Paczki świąteczne.</li> </ul>	cały rok cały rok cały rok VI IX IX XII
7.	<b>Kształtowanie postaw patriotycznych.</b>	- Uczniowie znają dziedzictwo narodowe i jego miejsce w kulturze europejskiej i światowej.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizowanie spotkań, apeli, uroczystości, wycieczek klasowych i imprez o charakterze patriotycznym:</li> <li>-Kontynuacja projektu dotyczącego Święta Patrona Szkoły „Jak pamiętamy”: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ wycieczki do muzeum Powstania Wielkopolskiego- Lusowo- Poznań;</li> <li>✓ wycieczki klasowe;</li> </ul> </li> <li>- Poznawanie sylwetek wielkich Polaków i utożsamianie się z ich postawami oraz działalnością;</li> <li>- Udział w konkursach.</li> </ul>	według harmonogramu uroczystości X 24.05-4.06 cały rok
8.	<b>Wzmacnianie integracyjnej misji.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uczniowie ze specjalnymi potrzebami są akceptowani i rozumiani przez pozostałych uczniów.</li> <li>- Uczniowie ze</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Udział w imprezach o charakterze integracyjnym w szkole i mieście;</li> <li>- Propagowanie pozytywnych postaw i zachowań wobec osób z dysfunkcjami;</li> <li>- Zapewnienie uczniom z dysfunkcjami pomocy pedagoga,</li> </ul>	cały rok cały rok cały rok

		<p>specjalnymi potrzebami uczestniczą we wszystkich działaniach szkoły.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N-le są informowani o specjalnych potrzebach wychowawczych uczniów z dysfunkcjami.</li> <li>- Wszyscy uczniowie rozumieją potrzebę bezinteresownej pomocy słabszymi potrzebującym.</li> </ul>	<p>logopedy, udział w zajęciach korekcyjnych, zabawach i zawodach;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ścisła współpraca nauczycieli z pedagogiem szkolnym i rodzicami.</li> </ul>	cały rok
9.	<b>Świetlica szkolna jest przygotowana do zapewnienia opieki dzieciom O-VI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- N-le są przygotowani do sprawowania opieki nad dziećmi.</li> <li>- Baza dydaktyczna odpowiada potrzebom rozwojowym dzieci.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-N-le wychowawcy świetlicy podnoszą swoje kompetencje w zakresie potrzeb rozwojowych i sprawowania opieki nad dziećmi;</li> <li>- Dopuszaenie w pomoce i niezbędny sprzęt.</li> </ul>	cały rok VIII/IX
10.	<b>Szkoła właściwie planuje i organizuje dożywianie dzieci w szkole.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Posiłki są planowane zgodnie z normami i sporządzane zgodnie z zasadą dobrej praktyki.</li> <li>- Prawidłowe dokumentowanie prowadzonego żywienia.</li> <li>- Kształtowanie prawidłowych nawyków żywieniowych.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Posiłki planowane są zgodnie z potrzebami rozwojowymi i normami żywieniowymi dzieci.</li> <li>-Przestrzegane są zasady dobrej praktyki przy sporządzaniu i wydawaniu posiłków.</li> <li>-Prawidłowo prowadzona jest dokumentacja żywienia dzieci w szkole-sporządzane są raporty.</li> </ul>	cały rok  cały rok

## KADRA NAUCZYCIELSKA

CEL STRATEGICZNY:

SZKOŁA ZAPEWNIĄ ROZWÓJ OSOBOWY I ZAWODOWY PRACOWNIKOM

CELE OPERACYJNE:

1. Budowanie atmosfery szacunku, zaufania i wzajemnej współpracy wśród kadry nauczycielskiej i pracowników administracji szkoły.
2. Doskonalenie zawodowych umiejętności nauczycieli.
3. Podnoszenie poziomu zarządzania w szkole.
4. Delegowanie uprawnień.

Lp.	Zadania szczegółowe	Standardy	Sposoby realizacji zadań	Termin realizacji
1.	<b>Integracja wszystkich pracowników szkoły.</b>	-W szkole panuje atmosfera życzliwości, zaufania i wzajemnej współpracy.	- Organizowanie uroczystych spotkań pracowników szkoły z okazji świąt, uroczystości, zakończenia roku szkolnego.	cały rok
2.	<b>Doskonalenie umiejętności kadry nauczycielskiej</b>	-N-le uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego. - N-le umiejętnie planują i organizują pracę dydaktyczną i wychowawczą.	- Opracowanie harmonogramu podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli. - Udział w konferencjach samokształceniowych Rady Pedagog. - Działalność zespołów: ✓ ds. ewaluacji, ✓ promocji szkoły, ✓ statutowo-regulaminowej, ✓ planu pracy szkoły.	IX cały rok cały rok
3.	<b>Współpraca z Wojewódzkim Ośrodkiem Metodycznym w Gorzowie.</b>	-N-le biorą udział w kursach doskonalących i kwalifikacyjnych organizowanych przez WOM.	- Aktualizacja informacji o formach doskonalenia i kształcenia.  - Współpraca z doradcami metodycznymi.	cały rok cały rok
4.	<b>Awans zawodowy nauczycieli.</b>	- Nauczyciele uzyskują kolejne stopnie awansu zawodowego, prezentują i publikują swoje osiągnięcia zawodowe. - Szkoła umożliwia awans zawodowy, a nauczyciele są przygotowani do pełnienia funkcji opiekuna stażu	-Gromadzenie i aktualizowanie materiałów dotyczących awansu zawodowego, publikacje na str. internet., w prasie i literaturze pedagogicznej.  - Wymiana doświadczeń w zespołach samokształceniowych, realizowanie zadań opiekuna nauczyciela i praktyk studenckich.	cały rok cały rok



		i studentów odbywających praktyki.		
5.	<b>Ewaluacja i kontrola.</b>	-Szkoła określa obszar ewaluacji i zakres kontroli.	- Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego.	IX
6.	<b>Zaangażowanie RP, rodziców i uczniów w planowanie pracy szkoły.</b>	- Szkoła tworzy dokumenty dotyczące jej pracy przy współudziale n-li, rodziców i uczniów.	- Zapoznanie Rady Pedagog., Rady Rodziców z wnioskami wynikającymi z nadzoru pedagogicznego. - Monitorowanie i modyfikowanie Statutu Szkoły. - Opracowanie rocznego planu pracy szkoły. - Opracowanie miesięcznych planów pracy - Opracowanie i modyfikowanie innych dokumentów dotyczących pracy szkoły. - Protokołowanie posiedzeń rad pedagogicznych. - Prowadzenie kroniki szkolnej.	VI IX  wg potrzeb  VI cały rok cały rok  cały rok
7.	<b>Ocena pracy nauczycieli.</b>	-Dyrektor analizuje i ocenia pracę nauczycieli. - Ocena pracowników odbywa się w oparciu o ogólnie znane kryteria i samoocenę każdego pracownika.	- Modyfikowanie, w zależności od potrzeb, systemu motywacyjnego w szkole.	cały rok
8.	<b>Udoskonalenie przepływu informacji pomiędzy pracownikami.</b>	-Informacje przekazywane są drogą elektroniczną.	- Przekazywanie informacji, komunikatów na e-maile pracowników, oraz na tablicy informacyjnej.	cały rok

## BAZA SZKOŁY

### CEL STRATEGICZNY:

**SZKOŁA WYKORZYSTUJE DOSTĘPNE ZAPLECZE, W CELU ZAPEWNIENIA OPTYMALNYCH WARUNKÓW DLA EDUKACJI.**

### CELE OPERACYJNE:

1. Wzbogacanie wyposażenia szkoły w pomoce i materiały niezbędne do prawidłowego procesu kształcenia.

## 2. Modernizowanie infrastruktury technicznej szkoły.

Lp.	Zadania szczegółowe	Standardy	Sposoby realizacji zadań	Termin realizacji
1.	<b>Wzbogacanie i uzupełnianie bazy dydaktycznej.</b>	-Szkoła posiada sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji zadań wielofunkcyjnych. - Szkoła wzbogaca i unowocześnia bazę dydaktyczną.	-Wzbogacanie bazy multimedialnych programów edukacyjnych.  - Doskonalenie obsługi dziennika elektronicznego.	cały rok
2.	<b>Doskonalenie metod zarządzania budżetem szkoły.</b>	- Finanse szkoły są dodatkowo zasilane przez sponsorów. - Budżet szkoły jest prawidłowo skonstruowany.	-Pozyskiwanie sponsorów dla wzbogacenia księgozbioru, drobnych pomocy dydaktycznych.  - Szczegółowe planowanie budżetu szkoły.	cały rok
3.	<b>Wzbogacanie i poprawa stanu zieleni wewnątrz i na zewnątrz szkoły.</b>	-Szkoła jest otoczona zadbaną, różnorodną szatą roślinną. - Klasy i korytarze są ozdobione roślinami	- Tradycja sadzenia krzewów przez uczniów kl.I  - Opieka uczniów nad roślinnością w salach lekcyjnych i przyległych korytarzach.	X  cały rok

## WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM

### CEL STRATEGICZNY:

**SZKOŁA WSPÓŁPRACUJE ZE SPOŁECZNOŚCIĄ LOKALNĄ W CELU PODTRZYMANIA DOBRYCH WZAJEMNYCH RELACJI ORAZ PROMUJE AKTYWNE PARTNERSTWO POMIĘDZY DOMEM I SZKOŁĄ.**

### CELE OPERACYJNE:

1. Tworzenie życzliwej atmosfery wokół szkoły w środowisku lokalnym.
2. Współpraca z instytucjami i organizacjami pozaszkolnymi.
3. Doskonalenie współpracy z rodzicami.

Lp.	Zadania	Standardy	Sposoby realizacji zadań	Termin
-----	---------	-----------	--------------------------	--------

	<b>szczegółowe</b>			<b>realizacji</b>
1.	<b>Kreowanie, kontynuowanie, rozwijanie współpracy z instytucjami i organizacjami z terenu miasta, gminy oraz instytucjami lokalnymi.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Szkoła ma własny wizerunek wyróżniający ją w środowisku.</li> <li>- Uczniowie tworzą z nauczycielami szkolną gazetkę i rozpowszechniają w środowisku rodzinnym.</li> <li>- Szkoła współpracuje z instytucjami lokalnymi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uaktualnianie strony internetowej szkoły.</li> <li>- Kontynuacja i poszerzenie działalności dotyczącej promocji szkoły.</li> <li>- Wydawanie A-Zetki szkolnej.</li>   <li>- Uczestniczenie w przeglądach teatralnych organizowanych przez Międzyrzecki Ośrodek Kultury.</li> <li>- Współpraca z Biblioteką Miejską.</li> <li>- Współpraca z Policją.</li> <li>- Stały kontakt z pedagogicznymi poradniami specjalistycznymi.</li> <li>- Organizacja wyjść do instytucji kulturalnych.</li> <li>- Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.</li> <li>- Współpraca ze Strażą Pożarną.</li> <li>- Współpraca z Muzeum w Międzyrzeczu.</li> <li>- Współpraca z Ośrodkiem Pomocy Społecznej.</li> <li>- Współpraca z sądem rodzinnym i nieletnich.</li> <li>- Współpraca z Gminną Komisją rozwiązywania problemów alkoholowych.</li> <li>- Współpraca z 17 Brygadą Zmechanizowaną w Międzyrzeczu.</li> <li>- Współpraca z parafią Pierwszych Męczenników Polski.</li> <li>- Współpraca z aresztem śledczym.</li> <li>- Współpraca z LOK.</li> <li>-Współpraca z muzeum w Lusowie i Poznaniu.</li> </ul>	<p>cały rok</p> <p>cały rok</p>
2.	<b>Włączenie rodziców w życie szkoły.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Rodzice są na bieżąco informowani o postępach dzieci</li> <li>- Rodzice, uczniowie i nauczyciele integrują się we wspólnych działaniach.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organizowanie zebrań dla rodziców i konsultacji.</li> <li>- Działalność Rady Rodziców.</li> <li>- Udział rodziców w imprezach i uroczystościach organizowanych przez szkołę.</li> </ul>	<p>cały rok</p> <p>cały rok</p>

## **VIII. POWINNOŚCI WYCHOWAWCZE NAUCZYCIELI I WYCHOWAWCÓW**

### **W ZAKRESIE WSPARCIA ROZWOJU INDYWIDUALNEGO UCZNI**

- otaczanie indywidualną opieką każdego wychowanka;
- tworzenie warunków do wszechstronnego rozwoju osobowego ;
- współpraca z dyrektorem i zespołami do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej w zakresie organizowania pomocy dla ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- uczenie sposobów wykorzystywania zdobytej wiedzy oraz tworzenia potrzebnych umiejętności, doświadczeń i nawyków oraz kształtowania wartości zgodnych z potrzebami i celami wychowawczymi szkoły;
- pomoc w pokonywaniu trudności, zaspokajaniu rozpoznanych potrzeb.

### **W ZAKRESIE INTEGRACJI KLASY I WDROŻENIA DO ŻYCIA W SPOŁECZEŃSTWIE**

- planowanie i organizowanie wspólnie z uczniami różnych form życia zespołowego ,integrowanie i dbanie o atmosferę zespołu klasowego;
- tworzenie warunków do wyrażania poglądów i wdrażanie do szanowania poglądów innych;
- stwarzanie możliwości współdecydowania o jakości życia klasowego i szkolnego;
- inicjowanie sytuacji umożliwiającej współpracę w grupie;
- przydział ról społecznych w klasie ;
- motywowanie do aktywnego działania;
- inicjowanie akcji pomocy potrzebującym;
- tworzenie sytuacji wychowawczych i podejmowanie inicjatyw wspierających rodzinę w zaszczepianiu poszanowania dla tradycji, rodziny, wartości moralnych oraz patriotyzmu;
- kształtowanie postaw do rozwiązywania konfliktów w sposób twórczy.

### **W ZAKRESIE WSPIERANIA RODZICÓW W WYCHOWYWANIU DZIECI**

- informowanie rodziców o postępach, problemach, sukcesach w nauce i zachowaniu;
- pomoc w działaniach wychowawczych wobec dzieci ;
- stwarzanie możliwości kontaktów rodziców z instytucjami i specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień;
- organizowanie działalności mającej na celu kształtowanie kultury pedagogicznej w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym;
- uświadomienie rodzicom, iż są pierwszymi wychowawcami swoich dzieci;
- odpowiednie organizowanie zebrań wychowawczych z rodzicami w atmosferze życzliwości i szczerości;
- współdecydowanie rodziców i organizacji świat, uroczystości, imprez klasowych i szkolnych ;
- oddziaływanie na wychowanków w celu kształtowania ich poczucia odpowiedzialności za własne czyny.

### **W ZAKRESIE ORGANIZOWANIA I EWALUACJI PRACY WYCHOWAWCZEJ**

- konstruowanie planów wychowawczych w korespondencji ze szkolnym programem wychowawczym i profilaktyki oraz ewaluacją efektów pracy wychowawczej;

- tworzenie i wykorzystywanie narzędzi badania oczekiwań, ocen, opinii uczniów i rodziców oraz diagnozowania efektów własnej pracy wychowawczej;
- prowadzenie dokumentacji wychowawcy klasowego

## **W ZAKRESIE ORGANIZOWANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ**

### **Zadania pedagoga:**

- prowadzenie badań i działań diagnostycznych dotyczących poszczególnych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, a także wspieranie mocnych stron uczniów;
- minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz realizacja różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej w środowisku szkolnym i pozaszkolnym poszczególnych uczniów;
- prowadzenie terapii indywidualnej i grupowej;
- prowadzenie zajęć profilaktyczno-wychowawczych.

### **Zadania logopedy:**

- prowadzenie badań wstępnych w celu ustalenia stanu mowy uczniów, w tym mowy głośnej i pisma;
- diagnozowanie logopedyczne oraz, odpowiednio do jego wyników, udzielanie pomocy logopedycznej poszczególnym uczniom z trudnościami w uczeniu się, we współpracy z nauczycielami prowadzącymi zajęcia z uczniem.

## **IX. CEREMONIAŁ I TRADYCJE SZKOŁY**

### **1. Ceremoniał i symbole narodowe.**

Ceremoniał szkolny ma na celu poszanowanie symboli narodowych, wychowanie i kształtowanie postaw patriotycznych. Służy właściwemu planowaniu i organizowaniu uroczystości szkolnych.

- **Godło** – powinno być umieszczone w salach lekcyjnych i reprezentacyjnych pomieszczeniach szkoły, w miejscach centralnych, na najbardziej widocznych ścianach.
- **Flaga** – powinna być zawsze umieszczona w miejscach widocznych, nie może dotykać ziemi. Nie wolno wieszać flagi zabrudzonej lub podartej, mocować do niej żadnych ozdób lub napisów.
- **Sztandar** szkoły umieszczony na widocznym miejscu w specjalnej gablocie. Poczet sztandarowy tworzą trzy osoby, wybrane spośród uczniów. Ubrane są w stroje galowe, przez prawe ramię mają przewieszzone biało – czerwone szarfy. W środku idzie osoba niosąca sztandar, po bokach asysta.
- **Hymn państwowy** – uczniowie znają tekst i melodię Mazurka Dąbrowskiego. Powinien być grany lub śpiewany w chwilach uroczystych takich jak:
  - ✓ inauguracja Roku Szkolnego.
  - ✓ święta państwowe.

Podczas wykonywania hymnu państwowego należy przyjąć postawę szacunku. Uczniowie znają te symbole i szanują, znają ich tradycje i znaczenia.

### **2. Tradycje szkoły.**

Istotnym elementem pracy wychowawczej w naszej szkole są uroczystości związane z obchodami ważnych świąt państwowych oraz imprezy kulturalno – rozrywkowe, tradycyjnie ujmowane w corocznie opracowanym i aktualizowanym

kalendharu imprez. Podczas waznych uroczystosci szkolnych odspiewany zostaje hymn panstwowy oraz wniesiony zostaje sztandar szkoły.

Uroczystosci i imprezy charakteryzuje wysoki poziom pod wzgledem organizacyjnym i artystycznym. W ich przygotowaniu uczestnicza: uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły, zaproszeni goście, przedstawiciele Rady Rodziców, rodzice.

### 3. **Święta i ważne rocznice państwowe:**

- ✓ Dzień Edukacji Narodowej 14. X
- ✓ Święto Niepodległości 11. XI
- ✓ Święto Konstytucji 3 Maja 3. V
- ✓ Inauguracja i Zakończenie Roku Szkolnego (zgodnie z kalendarzem roku szkolnego); obchodzimy je w sposób uroczysty. Podkreśla to ceremoniał, ubiór uczniów oraz patriotyczne i regionalne treści programów artystycznych.

Ważne miejsca w obyczajowości naszej szkoły zajmują obchody **Święta Patrona Szkoły**, które realizowane są od października do grudnia – realizacja projektu „Jak pamiętamy”. Ponadto kalendarz uroczystości szkolnych uzupełniają imprezy kulturalne, związane z tradycją i kulturą oraz rozrywkowe:

- ✓ Pasowanie na ucznia Szkoły Podstawowej nr 3
- ✓ Jasełka i wigilie klasowe
- ✓ Andrzejkki
- ✓ Sprzątanie świata
- ✓ Dzień Sportu
- ✓ Dzień Europejski
- ✓ Pożegnanie uczniów kl. VI
- ✓ Zabawy karnawałowe
- ✓ Szkolne rekolekcje wielkopostne
- ✓ Dzień Ziemi

Imprezy te mają bardziej swobodną formę podkreślającą przyjazny dziecku charakter szkoły. Tradycję szkoły uzupełniają imprezy sportowe organizowane przez nauczycieli wychowania fizycznego. W szkole organizowany jest również egzamin na kartę rowerową, z udziałem Policji.

## **X. TRYB POSTĘPOWANIA W TRUDNYCH SYTUACJACH .**

**WSZYSTKIE PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH TRUDNYCH OBOWIAZUJĄCE W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 ZAWIERAJĄ DWA DOKUMENTY :**

- „**PROCEDURY OBOWIAZUJĄCE W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3**”
- „**STRATEGIA DZIAŁAŃ WYCHOWAWCZYCH I ZAPOBIEGAWCZYCH ORAZ INTERWENCYJNYCH WOBEC DZIECI ZAGROŻONYCH UZALEŻNIENIEM**”

## **XI. MONITORING PROGRAMU WYCHOWAWCZEGO SZKOŁY**

### **Formy monitoringu:**

- teczka wychowawcy klasowego zawierająca ogół dokumentów związanych z życiem klasy;
- krótkie ankiety przeprowadzane wśród uczniów, rodziców i nauczycieli badające ich opinię w istotnych sprawach;
- rozmowy z uczniami przeprowadzane podczas godzin do dyspozycji wychowawcy;
- dyskusje na tematy wychowawcze podczas posiedzeń rady pedagogicznej i zespołu wychowawczego /protokołowanie wniosków/.

### **Ewaluacja programu wychowawczego szkoły**

Szkolny program wychowawczy nie jest nigdy raz na zawsze ustalonym, niezmiennym porządkiem działań. Musi być poddawany ciągłej ewaluacji w ramach mierzenia jakości pracy szkoły.

Celem ewaluacji jest określenie stopnia realizacji zadań programowych.

### **Sposoby ewaluacji:**

- obserwacja zachowań uczniów, stopnia rozumienia norm;
- obserwacja postępów w zachowaniu uczniów i nauce;
- ocena ilości i jakości wytworów prac uczniowskich;
- ocena poziomu wiadomości i umiejętności uczniów biorących udział w konkursach;
- frekwencja na zajęciach organizowanych przez szkołę /analiza dokumentów;/
- wyniki ewaluacji programu przeprowadzanej wśród uczniów i ich rodziców;
- ocena samopoczucia uczniów w szkole, zadowolenie rodziców z działalności wychowawczej szkoły/ ankieta, wywiad, rozmowy indywidualne, obserwacje/;
- ocena stopnia zintegrowania klas /test socjometryczny/;
- opinie nadzoru pedagogicznego.

### **Wskaźniki ewaluacji programu wychowawczego:**

#### **Wskaźniki ilościowe:**

- frekwencja uczniów na zajęciach lekcyjnych;
- liczba uczestników zajęć pozalekcyjnych, wychowawczych, edukacyjnych, terapeutycznych; procent ogółu uczniów;
- ilość prac wykonanych przez uczniów;
- liczba uczniów z problemami wychowawczymi;
- liczba uczniów biorących udział w konkursach / laureaci, finaliści itp./;
- ilość wycieczek szkolnych;
- liczba imprez organizowanych przez szkołę;
- liczba rodziców zaangażowanych w pracę na terenie szkoły.

#### **Wskaźniki jakościowe:**

- aktywność uczniów na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- umiejętności, wiadomości, postawy uczniów;
- samopoczucie uczniów w klasie i szkole;
- przyczyny nieobecności uczniów na zajęciach;
- przestrzeganie zasad zawartych w programie wychowawczym;
- postępy uczniów w zachowaniu i uczeniu się;
- współpraca z rodzicami;
- współpraca ze środowiskiem lokalnym.

### **ZASADY EWALUACJI**

1. Z treścią Programu Wychowawczego szkoły zapoznają uczniów i ich rodziców wychowawcy klas.
2. Za realizację Programu Wychowawczego odpowiedzialni są wszyscy pracownicy szkoły.  
Nad prawidłowością jego realizacji czuwa wicedyrektor do spraw opiekuńczo – wychowawczych.
3. Zmian dokonuje zespół ds. wychowawczych i ewaluacji. Każda zmiana uchwalana jest przez Radę Pedagogiczną, w porozumieniu z Radą Rodziców.
4. Korekty i poprawki wnoszone są do programu w czerwcu lub na początku roku szkolnego.
5. Ewaluacja sporządzana jest przez zespół wychowawczy na podstawie badań/ankiety, analiza dokumentów, obserwacje, wywiady itd./ przeprowadzonych w ciągu roku szkolnego. Badaniami zostaną objęci reprezentanci wszystkich grup tworzących społeczność Szkoły Podstawowej nr 3 w Międzyrzeczu /uczniowie, nauczyciele, rodzice, pracownicy administracji i obsługi/.

## **XII. ZAŁĄCZNIKI**

- 1. PROCEDURY WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI.**
- 2. KALENDARZ UROCZYSTOŚCI I IMPREZ SZKOLNYCH.**



**PROCEDURA WSPÓLPRACY Z RODZICAMI  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR3  
IM. POWSTAŃCÓW WIELKOPOLSKICH  
W MIĘDZYRZECZU**

**Podstawa prawna:**

*Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zmianami).*

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 lutego 2002r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół. (Dz. U. z 2002r. Nr 51, poz. 458 z późn. zmianami)*

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562 z późn. zmianami).*

*Statut Szkoły*

*Program Wychowawczy*

*Szkolny Program Profilaktyki*

**WSTĘP**

***"Szkoła wychowuje razem z rodzicami, nie obok rodziców."***

Społeczność szkolną tworzą trzy grupy - uczniowie, nauczyciele, rodzice - grupy te są współzależne od siebie. Nie ulega wątpliwości, że często relacje między tymi osobami nie należą do najłatwiejszych i niestety obecne są w nich nieporozumienia oraz konflikty.

Aby współpraca między szkołą i rodzicami układała się pozytywnie, trzeba poznać wzajemne oczekiwania.

**Treść i rodzaj oczekiwań rodziców:**

- **oczekiwania wobec nauczyciela:** powinna to być osoba mająca solidne przygotowanie merytoryczne do pracy, osoba potrafiąca rozwiązywać problemy dziecka, będąca dla niego autorytetem;
- **oczekiwania wobec szkoły:** dotyczą warunków życia dziecka w szkole, czyli czy szkoła zagwarantuje dziecku poczucie bezpieczeństwa, zapewni wszechstronny rozwój, zagwarantuje odpowiednią jakość edukacji decydującą o powodzeniu dziecka na dalszych etapach kształcenia;
- **oczekiwania wobec bazy szkolnej:** wyposażenie sal dydaktycznych, liczebność dzieci w klasie, racjonalne zaplanowanie tygodnia pracy dziecka, zagwarantowanie opieki medycznej;

- **oczekiwania dotyczące relacji nauczyciela z dzieckiem:** akceptacja dziecka, wymagania dostosowane do możliwości dziecka, stwarzanie atmosfery tolerancji i wzajemnego zaufania, indywidualne i konsekwentne egzekwowanie wymagań w stosunku do wszystkich dzieci;
- **oczekiwania dotyczące kontaktowania się rodziców z nauczycielami:** rzetelna informacja o dziecku, zaznajomienie z planem pracy nauczyciela, przedstawienie ofert programowych, przekazywanie informacji o wydarzeniach z życia klasy i szkoły.

### **Oczekiwania nauczycieli dotyczą :**

- otwartej, szczerzej komunikacji nauczyciel – rodzic w sprawach dotyczących problemów dziecka w szkole i rodzinie;
- obiektywnego ukazywania przez rodziców sytuacji dziecka w domu oraz problemów szkolnych sygnalizowanych przez dziecko;
- systematycznego kontaktowania się rodziców oraz stałego zainteresowania tym, co dzieje się na co dzień w życiu dziecka w szkole i w domu;
- aprobaty przez rodziców nauczyciela jako dydaktyka i wychowawcy oraz dostrzegania jego codziennego trudu;
- dostrzegania zmian jakie dzięki staraniom nauczyciela i szkoły zachodzą w dziecku, doceniania tych zmiany oraz zadowolenia z czynionych przez nie postępów.

Aby sprostać oczekiwaniom obu zainteresowanych stron trzeba zadbać o:

- partnerskie relacje łączące nauczycieli i rodziców: wykluczą one dominację jednej ze stron i nie dopuszczą do zbyt dużej ingerencji rodziców w pracę nauczyciela, doprowadzą do tego, że podejmowane decyzje będą miały charakter kompromisu;
- określenie wspólnych celów wychowawczych szkoły i domu rodzinnego: ochronią dzieci przed wypaczeniem charakteru i nie dopuszczą do wzajemnego podważania autorytetów; będą sprzyjały wielostronnemu rozwojowi dzieci, pozwolą na lepsze poznawanie i rozumienie uczniów;
- swobodną wymianę opinii: przepływ informacji musi mieć charakter wielokierunkowy i dotyczyć powinien przede wszystkim postępów i trudności uczniów w nauce i zachowaniu; pozwoli to nauczycielom szerzej spojrzeć na uczniów i zweryfikować własne o nich opinie, a rodzicom umożliwi bliższe poznanie środowiska szkolnego;
- wyświadczenie sobie konkretnych usług przez nauczycieli i rodziców: chodzi głównie o czynne zaangażowanie w wykonywanie różnych zadań organizowanych w wyniku podjętej współpracy między szkołą i domem - może to być pomoc rodziców związana z organizowaniem wycieczek, imprez i uroczystości szkolnych, jak również dyskretna pomoc nauczycieli w doradzaniu i rozwiązywaniu nurtujących problemów.

## **I. CELE PROCEDUR**

1. Ułatwianie wzajemnych kontaktów;
2. Przekazywanie bieżącej informacji rodzicom o postępach i problemach dziecka;
3. Udzielanie wskazówek w zakresie sposobów postępowania rodzica wobec potrzeb, ewentualnych problemów dziecka;
4. Inicjowanie nawiązywania kontaktów z rodzicami i zachęcanie ich do większej aktywności i pracy na rzecz uczniów i szkoły;
5. Tworzenie klimatu partnerstwa i współdziałania z rodzicami ;

6. Ułatwianie monitorowania przyjętych zasad współpracy;
7. Realizowanie jednolitego systemu pracy z rodzicami w postaci przejrzystych zasad współpracy, nadającego jej właściwą rangę.

## **II. DEFINICJA PRZEDMIOTU PROCEDURY**

Kontakt z rodzicami – uzyskanie informacji o wszechstronnym rozwoju dziecka oraz warunkach środowiskowo – rodzinnych dziecka. Procedura dotyczy nauczycieli, wychowawców, pedagogów, rodziców , prawnych opiekunów oraz dyrektora i wicedyrektorów szkoły.

## **III.OBOWIĄZKI, ODPOWIEDZIALNOŚĆ, UPOWAŻNIENIA OSÓB REALIZUJĄCYCH ZADANIE**

Szeroko rozumianych informacji o dziecku udzielają wyłącznie wychowawcy klas, nauczyciele, pedagog szkolny, pielęgniarka szkolna, dyrektor, wicedyrektor szkolny.

## **IV. USTALONA KOLEJNOŚĆ DZIAŁAŃ**

1. Miejscem kontaktów rodziców z wychowawcami klas, nauczycielami, pedagogiem szkolnym, dyrektorem jest szkoła.
2. Kontakty rodziców z nauczycielami odbywają się według harmonogramu przedstawionego na pierwszym spotkaniu z rodzicami, nie później niż do końca września każdego roku szkolnego.
3. Spotkania odbywają się w formach:
  - zebrań ogólnych z rodzicami;
  - zebrań ogólnych z rodzicami i zaproszonymi gośćmi;
  - zebrań klasowych z rodzicami;
  - indywidualnych konsultacji rodziców z wychowawcami, nauczycielami przedmiotów;
  - innych spotkań wynikających z planu pracy szkoły.
4. Rodzice uczniów szkoły mają możliwość dodatkowego kontaktu z nauczycielami w przypadkach uzasadnionych losowo, jednak po uprzednim uzgodnieniu takiego spotkania z nauczycielem (np. poprzez telefon).
5. W żadnym przypadku nauczyciel nie udziela informacji rodzicom w trakcie prowadzonych przez siebie zajęć szkolnych (w tym również dyżurów na korytarzu ).
6. Miejscem kontaktów nauczycieli i rodziców na terenie szkoły są gabinety lekcyjne lub odpowiednie wyznaczone do tego miejsce – pokój nauczycielski lub gabinet pedagoga szkolnego.
7. Terminy spotkań z rodzicami ustalone są w harmonogramie zebrań z rodzicami przedstawionym na początku roku szkolnego.
8. O obowiązkowym spotkaniu z rodzicami wychowawca jest zobowiązany przypomnieć uczniom i rodzicom, co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem, podając datę, godzinę i miejsce spotkania. Obecność rodzica jest obowiązkowa.
9. W sytuacjach uzasadnionych wychowawczo, szkoła wzywa rodziców poza ustalonymi terminami.

10. Wychowawca w nagłych sytuacjach może skontaktować się z rodzicami telefonicznie, w innych sytuacjach wzywa rodzica do szkoły za pośrednictwem sekretariatu szkoły w formie pisemnej.
11. Wychowawca klasy utrzymuje kontakt z rodzicami w formach:
  - zebrań z rodzicami;
  - pisemnych informacji o postępach i zachowaniu ucznia- dziennik elektroniczny;
  - planowanych konsultacjach;
  - uroczystościach szkolnych i klasowych;
  - wizyty wychowawcy, w towarzystwie pedagoga szkolnego, w domu wychowanka / w sytuacjach wyjątkowych/;
  - indywidualnych spotkań z rodzicami na terenie szkoły, po uprzednim uzgodnieniu terminu.
12. Corocznym obowiązkiem wychowawcy klas w trakcie zebrań klasowych jest zapoznanie rodziców z:
  - Statutem szkoły;
  - Programem Wychowawczym szkoły;
  - Programem profilaktyki szkoły;
  - Planem wynikowym i planem wychowawczym;
  - WSO;
  - Procedurami przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów;
  - Kryteriami ocen z zachowania;
  - Postępami edukacyjnymi i wychowawczymi uczniów;
  - Informacjami bieżącymi dotyczącymi funkcjonowania szkoły i klasy.
13. Wychowawca klasy realizując tematykę szkoleniową dla rodziców, w ramach zebrań klasowych, powinien uwzględnić następujące zagadnienia:
  - rozwój psychiczny dzieci i młodzieży;
  - przyczyny zapobiegania agresji;
  - zapobieganie niewłaściwym zachowaniom;
  - tolerancja i integracja;
  - higiena i bezpieczeństwo;
  - zadania rodziców w zakresie motywacji i wzmacniania dzieci;
  - zasady przeprowadzania sprawdzianu w klasie szóstej;
  - inne zagadnienia wynikające z planu pracy szkoły.
14. Podczas spotkań klasowych z rodzicami wychowawca zobowiązany jest uwzględnić następujące zasady:
  - najtrudniejsze sprawy ucznia należy omawiać szczerze, ale w indywidualnej rozmowie z rodzicami;
  - największą uwagę należy przywiązywać do spraw opiekuńczych, dydaktycznych i wychowawczych;
  - najważniejszym składnikiem informacji o wynikach w nauce mają być poczynione postępy oraz wskazanie, w porozumieniu z nauczycielami przedmiotów, treści niezbędnych do ich uzupełnienia;
  - udzielać konkretnych rad co do przezwyciężania określonych trudności lub wskazywać osoby, instytucje, które mogą pomóc.
15. W trakcie zebrań klasowych nie wskazane jest:
  - dokonywania tylko negatywnych ocen zespołu uczniowskiego;

- publiczne czytanie ocen;
  - używania nazwisk przy przykładach negatywnych;
  - podważania hierarchii wartości wyznawanych przez rodziców;
16. Aktywizowanie i motywowanie rodziców do współpracy ze szkołą odbywa się poprzez:
- wspólne rozwiązywanie problemów klasowych;
  - pomoc „trójki klasowej” w organizacji imprez klasowych;
  - udział rodziców w takich formach pracy szkoły: wycieczki, wyjścia na basen, święta szkolne, przegląd twórczości uczniowskiej, imprezy klasowe i inne;
  - wspólne dbanie o estetykę pomieszczeń klasy;
  - pomoc przy wykonywaniu prac na rzecz szkoły, klasy;
  - uhonorowanie przez dyrekcję szkoły aktywnie działających rodziców listami gratulacyjnymi wręczanymi na koniec roku.
17. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów zobowiązani są do uczestnictwa w zaproponowanej przez wychowawcę klasy formie spotkania z rodzicami.
18. Nauczyciel sporządza po zebraniu, spotkaniu z rodzicami pisemną notatkę stanowiącą część dokumentacji pracy nauczyciela.
19. Pedagog szkolny zobowiązany jest do:
- wspierania rodziców uczniów mających kłopoty z nauką, trudności natury materialnej, wywodzących się ze środowisk zagrożonych niedostosowaniem społecznym,
  - wspomaganie wychowawców w zbieraniu informacji o problemach uczniów,
  - przeprowadzanie z udziałem przedstawicieli instytucji zajmujących się wychowaniem lub wspomagających szkołę warsztatów dla rodziców ( w miarę potrzeb).
20. Wicedyrektor szkoły ds. wychowawczo-opiekuńczych w szczególności:
- współpracuje z radą rodziców wg harmonogramu;
  - udziela pomocy wychowawcom w kontaktach z rodzicami, którzy nieregularnie uczestniczą w zebraniach;
  - przygotowuje oraz przeprowadza zebrania ogólne dla rodziców wg przyjętego harmonogramu.
21. Zwolnienie ucznia z zajęć lekcyjnych jest możliwe tylko wówczas, gdy rodzic lub opiekun prawny, osobiście stawi się w szkole i potwierdzi pisemnie zwolnienie dziecka. W sytuacjach wyjątkowych decyzje o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły lub wicedyrektor.
22. Wyklucza się następujące zachowania rodziców:
- uzyskiwanie informacji o uczniu od nauczyciela na ulicy;
  - przeszkadzanie w czasie trwania zajęć;
  - telefonowanie pod prywatny numer nauczyciela bez jego zgody;
  - zajmowania przerw dyżurującemu nauczycielowi;
  - zasięganie informacji niepedagogicznych o uczniu u innych pracowników szkoły;
  - zachowania agresywne, obraźliwe i napastliwe wobec nauczyciela.
23. Spotkania z rodzicami zostają udokumentowane notatką w dzienniku elektronicznym, dokumentacji nauczyciela lub dzienniku pedagoga.
24. Wszystkie uwagi i wnioski dotyczące pracy szkoły, rodzice kierują do dyrektora szkoły lub jego zastępców.

25. Uwagi i wnioski dotyczące ocen i zachowania uczniów rodzice kierują do wychowawcy klasy, nauczyciela przedmiotu, pedagoga.
26. Dyrektor nie przyjmuje uwag i wniosków rodziców, jeżeli nie poinformowali oni wcześniej żadnej z osób wspomnianych w punkcie 25. Zastrzeżenie to nie obowiązuje, jeśli rodzic nie ma możliwości skontaktowania się z wychowawcą, nauczycielem, pedagogiem oraz w sytuacjach drastycznych.

### **KALENDARZ KONKURSÓW, UROCZYŚĆCI, IMPREZ W ROKU SZKOLNYM 2015/2016**

<b>Lp.</b>	<b>PRZEDSIĘWZIĘCIA</b>	<b>TERMIN</b>	<b>ODPOWIEDZIALNI</b>
1.	Uroczyste rozpoczęcie nowego roku szkolnego	wrzesień	dyrektor
2.	Udział w akcji „Sprzątanie świata”	wrzesień	P.Szanda, A.Gebuza, J.Żurawska
3.	Akcja SU „Z uśmiechem do szkoły”	wrzesień	K. Brózda, SU
4.	Pasowanie kl.I	październik	J. Kostka, wych.kl.I
5.	Wycieczki klas V do Muzeum Powstania Wielkopolskiego- Lusowo	październik	I.Kilian, A. Gajewska
6.	Podchody z ok.Święta Patrona Szkoły i 50-lecia istnienia szkoły.	X/XI	I. Kilian, G. Piechocka, SU +zespół n-li
7.	Apel z okazji Święta Niepodległości	listopad	A. Gajewska, wych.kl.V J. Kostka, D. Sierociuk
8.	Szkolny Konkurs J. Polskiego	listopad	M. Dankowska, P. Kacprzak
9.	Szkolny Konkurs z Historii	listopad	A. Gajewska
10.	Szkolny Konkurs z Przyrody	listopad	A. Gebuza, J. Żurawska
11.	Szkolny Konkurs z Matematyki	listopad	D. Drzymała, n-le mat.
12.	Ogólnopolski Dzień Logopedyczny	listopad	D. Kawecka
13.	Konkurs LOP – „Mój las”	XI/XII	A.Gebuza, J. Żurawska
14.	Świąteczna zbiórka zabawek dla domu dziecka w Skwierzynie	XI/XII	J.Pawliszak
15.	Zabawy andrzejkowe	listopad	SU, wych.klas
16.	Jasełka –kl.I-VI	grudzień	s. Barbara
17.	Spektakl z okazji Święta Patrona Szkoły	grudzień	I. Splawska
18.	Apel z ok. Święta Patrona Szkoły	grudzień	I. Kilian +zespół
19.	Szkolny Konkurs /II edycja/ „Mam talent”	grudzień	A. Rodziewicz, E.Gajewy, D. Kawecka
20.	Gala z okazji 50-lecia istnienia szkoły	styczeń 2016	I.Kilian +zespół
21.	Szkolny Konkurs Recytatorski	styczeń	E. Gałach, J. Pawliszak, I.Splawska

22.	Szkolny Konkurs Piosenki	styczeń	D. Sierociuk, J.Pawliszak A.Czapniewska,E.Witkowska, J.Żurawska
23.	Bale karnawałowe	styczeń	SU,wych.kl. M.Wysota,A.Czapniewska, M.Rojek,E.Gajewy, A.Kubeczka
24.	Rejonowe Konkursy Przedmiotowe	styczeń	n-le przedmiot.
25.	Szkolny Konkurs Ortograficzny	luty	M. Dankowska, I.Splawska, P. Kacprzak
26.	Szkolny Konkurs „Mam talent”-finał	marzec	A.Rodziewicz +zespół
27.	Powitanie wiosny	marzec	SU, nle wf, A.Kubeczka, M.Rojek,M.Wysota
28.	Szkolne rekolekcje wielkopostne	marzec	Ks. Marcin+katecheci
29.	Szkolny Konkurs J.Angielskiego	marzec	I.Kirmiel,nle j.ang.
30.	Międzynarodowy Konkurs Matematyczny –„Kangur”	marzec	M. Kaźmierowska, nle mat.,wych.kl.II-III
31.	Wojewódzkie Konkursy Przedmiotowe	marzec	nle przedm.
32.	Konkurs Pożarniczy	marzec	G.Skrzek
33.	Apel z okazji Konstytucji 3 Maja Korowód biało-czerwony /prezentacja multimedialna/	kwiecień	I Splawska, wych.kl.VI G.Piechocka,wych.kl.I-III
34.	Realizacja projektu w ramach wych.komunikacyjnego-”Rowerem w świat”. Organizacja szkolenia i egz.na kartę rowerową.	IV/V	K. Brózda, L. Utrata
35.	Ogólnopolski sprawdzian kl.VI	kwiecień	Dyrektor, P.Szanda
36.	Międzyszkolny Konkurs Biblijny	kwiecień	s. Barbara
37.	Szkolny Konkurs Matematyczny kl.II-III	kwiecień	T.Poznaniak, A.SucHECKA
38.	Gminny Turniej Ekologiczny	kwiecień	E.Kruk,J.Kostka
39.	Szkolny Konkurs BRD	kwiecień	K. Brózda, L. Utrata
40.	Dzień Promocji Sportu	maj	A.Rodziewicz
41.	Dzień Europejski	maj	E. Korzeniecka, nle j.angielskiego
42.	Szkolny Turniej Matematyczny	maj	E. Jeziorska,nle mat.
43.	Ogólnopolskie Badania Umiejętności Trzecioklasistów	maj	D.Groll, nle kl.III
44.	Bezpieczne wakacje z LUPO	maj	A. Kaniuk
45.	Rajd rowerowy do Pszczewa dla kl.VI-„Rowerem w świat”	V/VI	K. Brózda, L.Utrata, A.Gebuza, J.Żurawska
46.	Gminny Konkurs Matematyczny kl.II-III	maj	T. Poznaniak, A.SucHECKA

47.	Rajd rowerowy dla kl.IV – „Rowerem w świat”	czerwiec	K. Brózda, wych kl.IV
48.	Dzień Sportu Szkolnego	czerwiec	H.Jończyk, nle wf m.Rojek,M.Wysota,A.Kubeczka
49.	Zabawa kl.VI-zakończenie	czerwiec	J. Żurawska,wych.klas
50.	Plan pracy na rok szkolny 2016/2017	V/VI	I.Kilian, G.Piechocka
51.	Wyniki sprawdzianu kl.VI	czerwiec	D. Drzymała
52.	Uroczyste zakończenie roku szkolnego	czerwiec	Dyrektor
53.	Opieka nad pocztą sztandarowym	cały rok	K. Brózda
54.	Realizacja projektu -"Mały Mistrz"-kl.I-III	cały rok	A. Rodziewicz, J.Pawliszak, J.Kostka
55.	Mały Samorząd	cały rok	E. Kruk
56.	A-Zetka kl.I-III	cały rok	J.Pawliszak
57.	Realizacja programu eduk.-„Ratujemy i uczymy ratować”	cały rok	A. Rodziewicz
58.	Redagowanie strony internetowej	cały rok	J.Jakubowska,B.Suwiczak
59.	Prowadzenie kroniki szkolnej	cały rok	E. Gałach
60.	Oprawa muzyczna uroczystości szkolnych	cały rok	E. Witkowska
61.	Miesięczne plany pracy	cały rok	I.Kilian
62.	Protokołowanie posiedzeń rady pedagogicznej	cały rok	G. Piechocka
63.	Zawody sportowe zg z kalendarzem SzZS	cały rok	P.Szanda,nle wf
64.	Zebrania, konsultacje zg z ustalonym harmonogramem	cały rok	Dyrektor, wych.kl
65.	Comiesięczne testy próbne -kl.VI	X-III	nle przedmiot.
66.	Szkolny Konkurs J. Niemieckiego	marzec	W. Majewska

**PROGRAM WYCHOWAWCZY SZKOŁY NA LATA 2015/2019 ZOSTAŁ ZNOWELIZOWANY I ZAOPINIOWANY PRZEZ RADĘ RODZICÓW 16 CZERWCA 2015R. I RADĘ PEDAGOGICZNĄ 19 CZERWCA 2015R.**

**PROCEDURY WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI ZOSTAŁY ZNOWELIZOWANE I POZYTYWNIIE ZAOPINIOWANE PRZEZ RADĘ RODZICÓW 16 CZERWCA 2015R. I RADĘ PEDAGOGICZNĄ 19 CZERWCA 2015R.**